

ПРИКАЗ02 ноября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 817

**Об утверждении Порядка приема, рассмотрения
и разрешения обращений заявителей (работников, контрагентов
ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц)
о возможных фактах коррупции**

В целях исполнения антикоррупционного законодательства Российской Федерации, решений органов управления и контроля ПАО «Россети», совершенствования антикоррупционной деятельности в компаниях Группы Россети, во исполнение п. 2 приказа ПАО «Россети» от 19.10.2017 № 139

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц) о возможных фактах коррупции (далее - Порядок) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Заместителям генерального директора, заместителям генерального директора – директорам филиалов ПАО «МРСК Юга», руководителям структурных подразделений прямого подчинения генеральному директору Общества:

2.1. Обеспечить ознакомление всех подчиненных работников с Порядком. Скан - копии листов ознакомления (приложение № 2) представить в отдел антикоррупционных комплаенс процедур на электронный адрес: radkovaig@mrsk-yuga.ru.

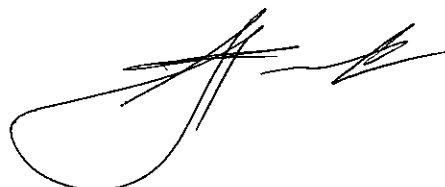
Срок: в течение пяти рабочих дней с даты подписания данного приказа.

2.2. Обеспечить соблюдение подчиненными работниками принципов Порядка при работе с обращениями о возможных фактах коррупции.

3. Считать утратившим силу приказ от 02.03.2015 № 122 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц) о возможных фактах коррупции».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника департамента внутреннего контроля и антикоррупционной деятельности Меньшенина А.Е.

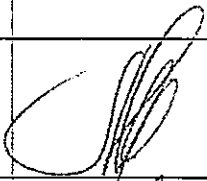

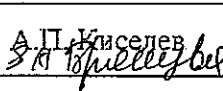
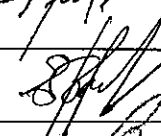
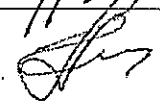
Исполняющий обязанности
Генерального директора



П.В. Гончаров

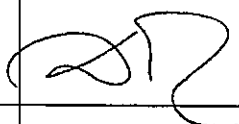
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ №1

к приказу ПАО «МРСК Юга» от « 02 » ноября 2017 г. № 117
 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей
 (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц)
 о возможных фактах коррупции»

Наименование должности	И.О. Фамилия	Дата сдачи на визирование	Дата, подпись
Заместитель генерального директора - руководитель Аппарата	Ю.Х. Джабраилова		№2
Директор по правовому обеспечению – начальник департамента правового обеспечения	А.А. Попова		№3
Начальник департамента управления персоналом и организационного проектирования	О.Н. Калмыкова		№4
Начальник департамента внутреннего контроля и антикоррупционной деятельности	А.Е. Меньшенин	26.10.17.	
Начальник управления организационного проектирования, организации нормирования и оплаты труда	И.И. Григорьева		
4-0 Начальник управления делами	А.П. Киселев 		
Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур	М.А. Масленников	26.10.17.	


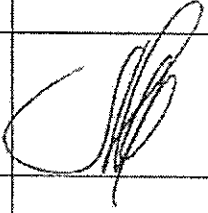

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ № 2

к приказу ПАО «МРСК Юга» от « 02 » ноября 2017 г. № 417
 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц) о возможных фактах коррупции»

Наименование должности	И.О. Фамилия	Дата сдачи на визирование	Дата, подпись
Заместитель генерального директора - руководитель Аппарата	Ю.Х. Джабраилова		
Директор по правовому обеспечению – начальник департамента правового обеспечения	А.А. Попова		
Начальник департамента управления персоналом и организационного проектирования	О.Н. Калмыкова		
Начальник департамента внутреннего контроля и антикоррупционной деятельности	А.Е. Меньшенин		
Начальник управления организационного проектирования, организации нормирования и оплаты труда	И.И. Григорьева		
Начальник управления делами	А.П. Киселев		
Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур	М.А. Масленников		


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ~3

к приказу ПАО «МРСК Юга» от « 02 » ноября 2017 г. № 817
 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей
 (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц)
 о возможных фактах коррупции»

Наименование должности	И.О. Фамилия	Дата сдачи на визирование	Дата, подпись
Заместитель генерального директора - руководитель Аппарата	Ю.Х. Джабраилова		
Директор по правовому обеспечению – начальник департамента правового обеспечения	А.А. Попова		
Начальник департамента управления персоналом и организационного проектирования	О.Н. Калмыкова		
Начальник департамента внутреннего контроля и антикоррупционной деятельности	А.Е. Меньшенин	26.10.17.	
Начальник управления организационного проектирования, организации нормирования и оплаты труда	И.И. Григорьева		
Начальник управления делами	А.П. Киселев		
Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур	М.А. Масленников	26.10.17.	

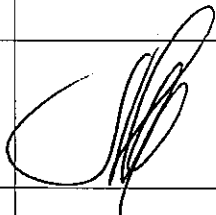

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ № 4

к приказу ПАО «МРСК Юга» от « 02 » ноября 2017 г. № 817
 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей
 (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц)
 о возможных фактах коррупции»

Наименование должности	И.О. Фамилия	Дата сдачи на визирование	Дата, подпись
Заместитель генерального директора - руководитель Аппарата	Ю.Х. Джабраилова		
Директор по правовому обеспечению – начальник департамента правового обеспечения	А.А. Попова		
Начальник департамента управления персоналом и организационного проектирования	О.Н. Калмыкова		
Начальник департамента внутреннего контроля и антикоррупционной деятельности	А.Е. Меньшенин		
Начальник управления организационного проектирования, организации нормирования и оплаты труда	И.И. Григорьева		
Начальник управления делами	А.П. Киселев		
Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур	М.А. Масленников		

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу ПАО «МРСК Юга» от «_____» _____ 2017 г. № _____
 «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей
 (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц)
 о возможных фактах коррупции»

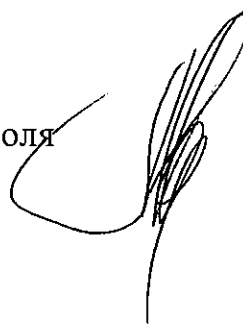
Наименование должности	И.О. Фамилия	Дата сдачи на визирование	Дата, подпись
Заместитель генерального директора - руководитель Аппарата	Ю.Х. Джабраилова		
Директор по правовому обеспечению – начальник департамента правового обеспечения	А.А. Попова		
Начальник департамента управления персоналом и организационного проектирования	О.Н. Калмыкова		
Начальник департамента внутреннего контроля и антикоррупционной деятельности	А.Е. Меньшенин	26.10.17.	
Начальник управления организационного проектирования, организации нормирования и оплаты труда	И.И. Григорьева		
Начальник управления делами	А.П. Киселев		
Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур	М.А. Масленников	26.10.17.	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту приказа
«Об утверждении Порядка приема, рассмотрения
и разрешения обращений заявителей (работников, контрагентов
ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц)
о возможных фактах коррупции»

Проект приказа ПАО «МРСК Юга» «Об утверждении Порядка приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей (работников, контрагентов ПАО «МРСК Юга» и иных физических и юридических лиц), подготовлен в целях исполнения антикоррупционного законодательства Российской Федерации, совершенствования антикоррупционной деятельности в компаниях Группы Россети, а также во исполнение п.2 приказа ПАО «Россети» от 19.10.2017 № 139

В целях определения единого порядка организации приема, рассмотрения и разрешения обращений заявителей о возможных фактах коррупции представляется целесообразным издать приказ по данному вопросу.

Начальник департамента внутреннего контроля
и антикоррупционной деятельности



А.Е. Меньшенин